

РАССМОТРЕНО
Протокол заседания
Студенческого Совета
БПОУ ВО «Грязовецкий
политехнический техникум»

от 12.11.2015 г № 2

ПРИНЯТО
Протокол заседания Совета
Учреждения

от 13.11.2015 г № 4

УТВЕРЖДАЮ
Директор БПОУ ВО
«Грязовецкий
политехнический техникум»



А.С. Мислов
2015 г

ПРАВИЛА

внутреннего распорядка для студентов БПОУ ВО «Грязовецкий политехнический техникум»

1. Общие положения.

Настоящие Правила разработаны и утверждены в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Уставом БПОУ ВО «Грязовецкий политехнический техникум» и регламентируют порядок деятельности, поведения, взаимодействий и взаимоотношения студентов, работников и администрации Учреждения, способствуют повышению качества и эффективности педагогического процесса.

2. Прием в Учреждение.

2.1. Прием студентов в БПОУ ВО «Грязовецкий политехнический техникум» (далее – Учреждение) производится в соответствии с Правилами приема в Учреждение.

3. Перевод, отчисление, восстановление.

3.1. Перевод, отчисление, восстановление в число студентов Учреждения осуществляется на основании Положения «О порядке, основаниях перевода, отчисления и восстановления студентов БПОУ ВО «Грязовецкий политехнический техникум».

4. Организация образовательного процесса.

4.1. Организация образовательного процесса осуществляется на основании учебных планов и учебных графиков Учреждения.

4.2. Для студентов, обучающихся по программе подготовки специалистов среднего звена и по программам подготовки квалифицированных рабочих и служащих, по очной форме обучения в платных и бюджетных учебных группах учебный год начинается 1 сентября и заканчивается согласно учебному плану по конкретной специальности и форме получения образования.

4.3. Обучающимся, со сроком обучения более одного года, предоставляются каникулы, не менее, чем 10 недель в год. Календарные сроки каникул обуславливаются учебными планами.

4.4. Недельная учебная нагрузка обучающихся не должна превышать 36 академических часов. Продолжительность учебной недели 5-6 дней в зависимости от реализуемых учебных планов и программ

4.5. Ежедневное распределение учебного времени, в целях реализации принятых образовательных программ, регламентируется распорядком дня Учреждения.

4.6. Примерный распорядок дня Учреждения:

Понедельник – четверг (при пятидневной учебной неделе)

Понедельник – пятница (при шестидневной учебной неделе)

1 пара – 8.20 – 9.05

9.15 – 10.00

2 пара – 10.20 – 11.05
 11.15 – 12.00
3 пара - 13.00 – 13.45
 13.55 – 14.40
4 пара - 15.00 – 15.45
 15.55 – 16.40

Пятница

1 пара – 8.20 – 9.05
 9.15 – 10.00
2 пара – 10.20 – 11.05
 11.15 – 12.00
3 пара - 12.20 – 13.05
 13.15 – 14.00

Суббота (при шестидневной учебной неделе)

1 пара 8.20 - 9.40
2 пара 10.00 – 11.20
3 пара 11.40 – 13.00

5. Студенты имеют право:

- на ознакомление с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности Учреждения;
- участвовать в обсуждении и решении вопросов деятельности Учреждения, в том числе через общественные организации и органы самоуправления Учреждения;
- избирать и быть избранными в органы самоуправления;
- участвовать в формировании содержания образования при условии соблюдения требований федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования;
- обжаловать приказы и распоряжения администрации Учреждения в установленном законодательством РФ порядке;
- бесплатно пользоваться библиотекой, информационными фондами, услугами учебных подразделений в порядке, установленном в Учреждении;
- получать дополнительные (в том числе платные) образовательные услуги;
- на уважение своего человеческого достоинства, на свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- на пользование общежитием в случае нужды, на создание условий, гарантирующих охрану и укрепление здоровья;
- на обеспечение стипендией в соответствии с положением «О стипендиальном обеспечении»;
- совмещать учебу с работой и пользоваться при этом льготами, установленными законодательством Российской Федерации о труде;
- на поощрения за достижения в учебе, труде и общественной жизни;
- на перевод в Учреждении с одной образовательной программы профессионального образования и (или) формы получения образования на другую в соответствии с положением о порядке перевода внутри Учреждения, утвержденного Учреждением;
- на свободное посещение мероприятий, не предусмотренных учебным планом;
- на академический отпуск в порядке, установленном законодательством РФ.
- развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях,

спортивных мероприятиях;

- предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи;

- отсрочку от призыва на военную службу, предоставляемую в соответствии с законодательством Российской Федерации;

6. Студенты обязаны:

6.1. Исполнять гражданские обязанности, установленные Конституцией и законами Российской Федерации.

6.2. Знать и выполнять Устав Учреждения, настоящие Правила внутреннего распорядка, другие правовые и локальные акты в части их касающейся.

6.3. Хорошо учиться по избранной специальности, выполнять все задания, предусмотренные учебным планом.

6.4. Своевременно сдавать экзамены и зачеты.
Добросовестно и в срок выполнять все учебные задания на самостоятельную подготовку.

6.5. Активно участвовать во всех занятиях и мероприятиях, предусмотренных учебным планом.

6.6. Соблюдать и поддерживать дисциплину, быть вежливым по отношению к работникам и обучающимся техникума.

6.7. Знать и выполнять меры и правила безопасности, охраны жизни и здоровья в процессе обучения, труда и в быту. Заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и совершенствованию. Вести здоровый образ жизни.

6.8. Беречь имущество, оборудование Учреждения. Соблюдать и поддерживать чистоту и установленный порядок в помещениях и на территории Учреждения. Соблюдать правила эксплуатации оборудования, инструмента, инвентаря, сооружений.

6.9. В установленные учебным планом сроки проходить промежуточную аттестацию по завершении очередных этапов обучения, итоговую аттестацию по окончанию изучения общеобразовательных предметов и предметов профессионального цикла и итоговую выпускную квалификационную аттестацию по завершении всего курса обучения.

6.10. Возмещать материальный ущерб, нанесенный Учреждению по вине студента.

6.11. Отрабатывать пропущенные занятия независимо от причины в течение месяца после выхода на занятия с последующей сдачей учебного материала преподавателю по предмету.

6.12. Уважать честь и достоинство других студентов и работников Учреждения, осуществляющей образовательную деятельность, не создавать препятствий для получения образования другими студентами;

6.13. Соблюдать Положение «О требованиях к внешнему виду студентов БПОУ ВО «Грязовецкий политехнический техникум»

7. Студентам в помещениях образовательного учреждения категорически запрещается:

7.1. На территории и в здании Учреждения распивать алкогольные, спиртосодержащие напитки, пиво; распространять, хранить и употреблять токсические и наркотические вещества; находиться в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения; совершать иные действия, за которые действующим законодательством предусмотрена административная ответственность.

7. 2. Курить в Учреждении и на его территории.

7. 3. Приносить взрывчатые, легковоспламеняющиеся и токсичные вещества.

7. 4. Играть в карты и другие азартные игры.

- 7. 5. Употреблять ненормативную лексику.
- 7. 6. Нарушать санитарно-гигиенические правила и нормы.
- 7. 7. Наносить на стены, аудиторные столы, предметы мебели какие-либо надписи и рисунки, расклеивать и вывешивать объявления без разрешения администрации.
- 7.8. Портить имущество или использовать его не по назначению, совершать действия, нарушающие чистоту и порядок.
- 7.9. Кричать, шуметь, нарушать тишину и создавать помехи для образовательного процесса.
- 7.10. Находиться в учебных помещениях Учреждения в верхней одежде, головных уборах.
- 7.11. Использовать средства мобильной связи во время проведения занятий.

8. Поощрения и взыскания

8.1. За успехи в освоении образовательных программ, общественной деятельности и другой работе для студента устанавливаются различные формы морального и материального поощрения. Решение о поощрении принимает директор по представлению классного руководителя, заведующего отделением, руководителя физического воспитания и администратора. Студенческого Совета, Совета общежития.

8.2. В Учреждении имеются следующие виды поощрения:

- благодарность;
- грамота;
- благодарственное письмо родителям (или лицам их заменяющим) студента;
- назначение повышенной стипендии;
- назначение персональной или именной стипендии.

8.3. Дисциплина в Учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства студентов. Не допускается применение методов физического и (или) психического насилия.

8.4. К мерам воспитательного воздействия относятся:

- индивидуальные беседы со студентом;
- обсуждение поведения и успеваемости студента на собраниях группы, педагогическом совете, совете профилактики правонарушений, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав;
- беседы с родителями студента;
- обсуждение на родительском комитете;
- обсуждение на Студенческом Совете;
- замечание;
- выговор;
- исключение из Учреждения.